

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №15 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»

ПРИКАЗ
г.Благовещенск

20.03.2020

№ 77

**Об организации образовательной деятельности
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции на территории
Российской Федерации**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.03.2020 № 2Д-25/02, письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 № 02/4146-2020-23, приказом министерства образования и науки Амурской области от 17.03.2020 № 268, в связи с неблагоприятной эпидемической ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и приказом Управления образования администрации города Благовещенска №184 от 20.03.2020 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях города Благовещенска в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести МБОУ «Школа № 10 г.Благовещенска» с 23.03.2020 по 12.04.2020 на режим каникул и дистанционные формы обучения:
 - 1.1. Осуществляющим режим обучение «триместр»:
 - 1.1.1. с 23.03.2020 по 05.04.2020 перейти на электронное обучение;
 - 1.1.2. с 06.04.2020 по 12.04.2020 перейти на режим каникулы;
 2. Запретить проведение любых массовых мероприятий в образовательных организациях до особого распоряжения
 3. Заместителей директора по УВР Сеслову М.В., Мохонько Т.В.
 - назначить ответственными по обеспечению общего руководства за деятельностью педагогических работников по реализации формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
 - 4 Установить режим работы педагогических работников на период электронного обучения в соответствии с учебной нагрузкой;
 5. Сесловой М.В., заместителю директора по УВР:
 - обеспечить контроль соблюдения педагогами режима работы образовательной организации;
 - составить расписание звонков на период с 23.03.2020 по 05.04.2020;
 6. Классным руководителям:
 - принять меры по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке организации учебного процесса в период электронного обучения;
 - провести с обучающимися классные часы, беседы по обучению безопасному пребыванию дома и в общественных местах города в период режима каникул или электронного обучения с записью в журнале;
 - обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;
 7. Шиловой Н.В. учителю информатики, ответственному за размещение на сайте ОО

- разместить на сайте общеобразовательной организации нормативные документы и локальные акты по организации электронного обучения;
 - оказать информационно-методическую помощь учителям-предметникам по организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий;
8. Кирюхиной Т.С.: заместителю директора по ВР:
- усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
 - активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
9. Медицинскому работнику Парубенко Л.А.
- проводить своевременную работу по самоизоляции сотрудников и детей, прибывших из-за границы и территорий находящихся в зоне риска;
 - усилить организацию «утренних фильтров» при приеме в образовательные организации обучающихся (воспитанников), сотрудников и педагогов с целью выявления лиц, имеющих признаки заболевания;
 - обеспечить незамедлительную изоляцию лиц с объективными симптомами инфекционных заболеваний, в том числе респираторными инфекциями;
10. Жукову А.А. заместителю директора по АХР
- принять исчерпывающие меры по проведению дезинфекционных мероприятий, с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств, создав необходимый их запас, проведения влажной уборки, проветривания, осуществлять обеззараживания воздуха облучателями рециркуляторного типа;
 - своевременно проводить полный комплекс противоэпидемических мероприятий при возникновении очагов инфекционных заболеваний в соответствии с требованиями санитарных правил по конкретной нозологии;
11. Классным руководителям
- проводить ежедневный мониторинг посещаемости обучающимися образовательных организаций с установлением причин их отсутствия и предоставлением отчёта дежурному администратору МБОУ «Школа №15 г.Благовещенска»;
12. Организовать работу горячей линии по организации формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий по телефонам согласно следующему графику :понедельник, вторник, среда, четверг, пятница: 77-31-72.
13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ
«Школа № 10 г.Благовещенска»



Н.М. Макухина

С приказом ознакомлены:

Сеслова М.В.
Мохонько Т.В.
Кирюхина Т.С.
Жуков А.А.